



DAGSORDEN

Skolebestyrelsesmøde d.24. oktober 2019 kl. 17-19

Mødedeltagere: *Alle medlemmer***1. Godkendelse af dagsorden – 5 min / Ordstyrer 17.00-17.05**

Valg af tidsstyrer, spørgsmål til vejrudsigt og til evt.

*Ikke noget til vejrudsigten eller til evt.***2. Økonomi – 20 min / Jakob 17.05-17.25**

Skolebestyrelsen får en status på skolens økonomiske situation fire gange årligt. Dette er første status i dette skoleår.

Forberedelse: læs økonomirapport

Output: tilsyn med skolens økonomi

Bilag: eftersendes eller uddeles på mødet

*Økonomien ser god ud. Der er et mindre forbrug på 500.000, efter resten af gælden er afdraget.**For at sikre at servicerammen i kommunen ikke overskrides udskydes investeringer for 350.000 til næste budgetår.**FC justeres ned i budget pga. et faldende elevtal.**Der forventes faldende elevtal i hele kommunen. Det er endnu ikke afklaret hvilke skoler, der kommer til at have to og tre 0.klasser i kommende skoleår.**Spørgsmål til omkostningen pr. elev.**Budgettildeling til skolen består af en grundomkostning + et beløb pr. elev, hvilket er 31000,-.**Skolens budget er på 33,6 mio., hvis det divideres med 788 elever bliver det dvs. 42.600,- pr. elev.***Elevrådet – 10 min 17.25-17.35***7. kl. ønsker en vandautomat. (ønsket er givet videre til Gentofte ejendomme)**Der mangler lys på toiletterne ved 7. kl. (er givet videre til Gentofte ejendomme)**7.kl. savner høje stole til bordene i fællesområderne.**Elevrådet planlægger en elevrådsdag d. 14 nov.**Teamet for dagen er "At lære hinanden bedre at kende."**Der planlægges med sociale aktiviteter.***3. Afgangsprøver og testopfølgning – 30 min / Mette og Anne 17.35-18.05**

Skoleledelsen orienterer skolebestyrelsen om elevernes faglige resultater og progression samt indsatser i dette skoleår.

Forberedelse: ingen

Forventet output: skolebestyrelsen tilsyn med den faglige kvalitet



Bilag: 1

Afgangsprøver: Skolens elever præsterer rigtig godt. Lærerne oplever, at eleverne er dygtige til at sætte sig op til prøverne.

Årgange og klasser er forskellige, så lærere og ledelse ser efter tendenser i prøveresultaterne som efterfølgende analyseres i forhold til indsatser.

De sidste par år har lærerne sat fokus på elevernes forståelse af prøveoplæggene og på vurderingskriterierne for prøverne. Prøveoplæggene har ændret sig. F.eks. i dansk skriftlig fremstilling, hvor eleverne må benytte internettet, indeholder opgaverne færre fiktionstekster og flere sag-tekster. I matematik er der sat fokus på matematik med hjælpemidler (problemløsning), hvor der arbejdes med de mere teksttunge opgaver.

Testopfølgning: Vi har arbejdet med at systematisere testforløb og opfølgningen på testene. Der blev på mødet vist et eksempel på en handleplan fra Synlig Læring under temaet "kend din virkning".

Resultaterne af nationale test er ikke tilstrækkelig nuanceret til at opdage alle elever med læsevanskeligheder. Skolen har derfor indført flere test i læsning. Resultaterne på testene drøftes mellem lærerne og en læsevejleder, hvorefter det rette tilbud tilrettelægges og gennemføres med eleverne.

Vi ønsker at indsamle så bredt et billede som muligt om den enkelte elev.

Det give os en bedre mulighed for at differentiere undervisningen, da eleverne har meget forskellige behov.

Ovenstående kan muligvis være et punkt til kommende KF-møde

4. Kontaktforældremøde 30. oktober – 10 min / Michala 18.05-18.15

Årets første kontaktforældremøde afholdes 30. oktober. Skolebestyrelsen aftaler de sidste detaljer vedrørende mødet.

Forberedelse: ingen

Forventet output: KF-mødet endelig planlagt

Bilag: 2

Dagsordenen blev gennemgået.

Slides til punkterne sendes til Michala

Kort tillægspunkt ved JA ang. praktik for 8.+ 9. kl. i uge 5. Der bliver behov for forældrene hjælp til at finde praktikpladser.

KF-folderen er nyrevideret, den tages med på mødet og eftersendes med referatet.

Husk at gøre reklame for det kommende SB-valg.

5. International kommunikation på Ordrup Skole – 10 min / Henrik 18.15-18.25

Motivationen for punktet findes i tilhørende bilag. Punktet er til general drøftelse.

Forberedelse: læs bilag.

Output: drøftelse med henblik på eventuel revision af skolens værdigrundlag.

Bilag: 1

Henrik orienterede ud fra bilaget.

Anne orienterede om, at en skolebestyrelse har mulighed for at sætte en retning ved at udarbejde værdigrundlag og principper. Hvis skolebestyrelsen ønsker, at der skal arbejdes med skolens standardkommunikation, så skal det indgå i skolens værdigrundlag.

Drøftelse af:

- Behovet for standardkommunikation på engelsk

- Hvilke signaler ønske skolen at sende



- Opleves det som et problem.

Skolen oplever det ikke som et problem.

På mødet stemmes der om, hvorvidt SB ønsker at arbejde videre med forslaget.

Der er i skolebestyrelsen ikke flertal for, at der arbejdes videre med dette forslag.

6. Ansøgninger fra skolefonden

Ingen ansøgninger modtaget p.t.

7. Vejrudsigten - 5 min

18.25-18.30

Vi drøfter kun de punkter, som bestyrelsesmedlemmer har brug for at få afklaret.

Elevfravær:

Elevomsætning (til- og fragang):

Bilag:3

8. Kort nyt – 15 min

18.30-18.45

Formand:

Medarbejdere:

Indskolingen: 0. klasserne har haft fællestur med opmærksomhed på årgangen og relationer på tværs.

2. klasserne har været i teateret og se Frøken Ignora, som de har arbejdet med i dansk. Nogle har været på sheltertur i Dyrehaven.

5. klasserne har været på en skøn lejr tur på Broager

Dansk fagteam har haft et oplæg af Kenneth Jakobsen Bøye om elevernes motivation og læselyst.

A sporet har haft høstfest.

B sporet har stort set alle klasser været på tur til havet.

5. klasserne har været til haver til maver.

Flere af indskolingsklasserne har været til Sigurd Barret koncert om Danmarkshistorien – et tværfagligt forløb med dansk og musik.

Vi er optaget af, at vi nu laver elevplaner og ugeplaner på Minuddannelse.

Vi dygtiggør os til at anvende Aula.

De fleste forældremøder har været afholdt, og skolehjem samtaler er godt i gang.

Forbereder os på emneugen i uge 46 også med Lego League.

Udskolingen.: Som en del af fremtidens udskolingen arbejder udskolingen med "at fejle for at mestre", 1925-modellen (innovationsmodel). 9. klasserne forberedes til terminsprøver. 6.kl. har været på hyttetur. I uge 5 skal 8.+9. kl. i praktik. Der bliver behov for hjælp til at skaffe praktikpladser.

Ledelse: JK er ansat som viceskoleleder, med opgaver i indskolingen. Der er et stillingsopslag ude med ansøgningsfrist d. 3/11 ang. afdelingsleder til udskolingen.

9. Mødet 30. november – 5 min / Ordstyrer

18.45-18.50

Forslag om at flytte mødet 28. november til 12. december

Forberedelse: se om du kan deltage 12. december

Output: beslutning om at flytte mødet 28. november



Mødet flyttes til d. 12. december.

- | | |
|---|--------------------|
| 10. Evt. – 5 min | 18.50-18.55 |
| 11. Lukket dagsorden – 5 min
Eleverne deltager ikke | 18.55-19.00 |

Mødet sluttede kl. 19

Referent MBE