



REFERAT

Skolebestyrelsesmøde d. 24. august 2022 kl. 17-19 i mødelokalet ved kontoret.

Michala Røder, Jeanette Nielsen, Pia Weng, Jens Moos, Kristian Priisholm, Martin Allan Hansen, Trine Pliniusen, Sandra Zeeberg Belhouche, Erik Rosenørn Norsker, Louise Klyver Makwarth, Sofie Katrine Strøbech, Lene Rud, Jakob Kolding

Afbud: Anne Bergstein og Christian Kjøller, Marie Ulstrup.

1. Velkommen til nyt skoleår 17.00-17.05

*Dagsorden, pkt. til eventuelt, valg af tidsstyrer
Michala*

Louise blev valgt til tidsstyrer, ingen ekstra punkter til eventuelt.
Kort præsentationsrunde.

2. Konstituering 17.05-17.20

*Jf. forretningsordenen konstituerer skolebestyrelsen sig ved det første møde.
Overvej gerne hvilken rolle, du ønsker i bestyrelsen (formand, trafik, kontaktførelse, ...)
Bilag: Forretningsorden
Michala*

Michala orienterede kort om bestyrelsens forskellige roller.

Michala blev valgt til formand.

Trine fik opgaven med tovhold på trafikprojektet (Butlerordningen).

Spørgsmål ind til selve beskrivelsen for butlerordningen – beskrivelsen passer ikke med virkeligheden – enighed om at genlæse beskrivelse. Sættes på som punkt på et fremtidigt møde.
Martin fik opgaven med tovhold på kontaktførelsemøderne (ca. 3 om året) - i samarbejdet med Jeanette.

Sofie og Jan Andreasen deler rollen som den ene medarbejderrepræsentant dette skoleår.

3. Årshjul for skolebestyrelsen 17.20-17.30

*Herunder bekræftelse af datoer for Kontaktførelsemøder
Bilag: Årshjul
Michala / Jakob*

Michala gennemgik det overordnede årshjul indeholdende de faste tilsynsemner / og de årlige faste møder – dels i skolens bestyrelse, kontaktførelsemøder og centrale møder.

God ide med rullende mødedatoer til skolebestyrelsesmøderne.

Princip for "Hvordan er vi sammen på Ordrup Skole" vil bestyrelsen gerne arbejde med, og gerne med input fra kontaktførelserne. Kan princip for "Kommunikation" skrives sammen med dette princip? Sættes på dagsordenen på mødet i

Evaluering af sommerfesten sættes på kontaktførelsemødet og evalueres i bestyrelsen efterfølgende.

På mødet i oktober: Tema om faglig opfølgning – måske også et emne til 2. kontaktførelsemøde.
Drøftelse af kontakt forælderrollen sættes på et bestyrelsesmøde – med god tid.



Hvordan understøtter bestyrelsen bedst mulig skolens ledelsen – et vigtigt emne
Ønske om temaet "Fortællingen om Ordrup Skole" - hvordan får vi eleverne til at komme og blive.
I den forbindelse ønske om ungdomsklub på skolen, måske som et selvstændigt punkt.

OBS på kommunens 5-årige forløb – forandres dette jf. gymnasiereformen?

4. Madordning 17.30-17.35

*Information om ny leverandør.
Lene.*

Skolens har entereret med et nyt madleveringsfirma til elevernes frokost.
Bistrup & Nør startede den 22. august 2022. Alt bestilling og betaling forgår via deres App
Bistrup&Nør eller via www.bistrupognoer.kanpla.dk
Maden leveres til mælkeboden og afhentes her mellem 11. 11.30.

5. Sommerfesten 17.35-18.05

Drejebog er sendt til kontaktpædrene før ferien og gendelt i sidste uge.
Forkontoret sørger bestilling til baren.
Festen er for første gang kontant-løs. Det betyder, at alt køb i boderne sker med billetter á 5kr.
Billetark sælges i bod ved baren.

Vi samler på evt. løse ender på dette bestyrelsesmøde.

Bilag: Drejebog

Beslutningspunkt: Skal vi ændre baren, så den bliver alkoholfri? Over de senere år har flere og flere spurgt om det er det rette signal at sende med alkohol-salg til et skolearrangement.

Jakob / Lene

Drøftelse af praktiske detaljer, en del handler om billetsystem / betaling og kommunikeret ud til forældrene fredag sammen med plan for placering af boderne.

Salg af alkohol til sommerfesten blev drøftet. Festen er et forældrearrangement og der har ikke været problemer med salg af alkohol ved nogen fester.

Bestyrelsen besluttede at afholde sommerfesten uden alkohol efter afstemning.

Baren vil sælge vand, sodavand og alkoholfri øl.

6. Økonomi og elevtal 18.05-18.25

Orientering om situationen pt.

Som vi talte om i slutningen af sidste skoleår, så vi desværre en markant nedgang i elevtal. Det har en stor betydning for skolens økonomi. Ledelsen giver en kort orientering om det forventede regnskab for 2022.

Desuden er der kommet budgetorientering 2023 fra forvaltningen. Skolebestyrelsen skal beslutte om den vil sende høringsvar.

Bilag: Høringsbrev om budget 2023 samt Budgetopfølgning ultimo juli

Jakob / Lene

Lene og Jakob gennemgik skolens forventede regnskabsresultat 2022, som pt. viser et merforbrug på ca. 0,5 mio. kr.

Skolens elevtal er faldet fra 768 elever i september 2021 til ca. 690 elever september 2022.

Skolens budget reguleres med 5 / 12 af elevtaksten på 40.000 kr. x antal færre elever.

Dette er indregnet i det estimerede årsresultat.

Alle styrbare konti holdes på laveste niveau og skolen har nu fokus på det kommende budgetår / skoleår, hvor den store årgang på 5 x 9. klasse går ud og formentlig 3 børnehaveklasse kommer ind. Vigtigst omkring økonomien er at være opmærksom på årsagen til det faldende elevtal samt rekruttering og fastholdelse af elever. Emnet behandles i ledelsen og på bestyrelsesniveau.

Høringsvar fra bestyrelsen – ikke de store kommentarer, men omkring ordningen vedr. rengøring,



som blev centraliseret efter et udbud i 2020, har skolen mistet kontrollen med rengøringen og samtidig oplevet et markant ringere rengøringsniveau i lighed med alle andre skoler i Gentofte kommune. Efter aftale med bestyrelsen fremsendes et hørings svar, som adresserer dette.

7. Nyt fra elevrådet

18.25-18.35

Sandra / Erik

Sandra og Erik har sammen med elevrådskontaktlærer aftalt næste møde samt program for mødet. Klasserne vælger lige nu repræsentanter til elevrådet. Elevrådet har ikke programpunkter endnu.

8. Nyt fra medarbejdere og ledelse

18.35-18.50

Sofie / Louise og Jakob / Christian / Lene

Louise fortæller om en rolig og god skolestart.

God energi fra skolestart – de tre lodrette spor (0. – 5.) har aftalt at mødes på tværs i årgange 3 gange på et skoleår, på skift at planlægge dagen og på den måde lære af hinanden.

Drøftelse af håndtering af "urimelige krav" fra forældrene – på andres forældres vegne.

Sofie fortæller også om en god start for FC'en. Alle medarbejdere er i hus, og der er kompetencer til alle de aktiviteter, som klubben gerne vil tilbyde.

Jakob fortæller fra ledelsen om en faldulykke i sommerferien, hvor et barn fra Skovshoved Skole, som var på besøg, faldt ned fra et træ og fik et dybt sår i læggen. Skolens legeplads bliver eftersat af legepladsinspektør en gang årligt og ting, som er i stykker eller ved at gå i stykker, bliver repareret.

God opstartsuge – eneste minus, at lærerne var nødt til at gøre rent i klasserne, inden eleverne kom den 8.8.2022.

Ledelsen har besluttet at komme ud i alle klasser og se undervisningen for at få et billede af, hvad der rører sig i de forskellige klasser.

Stor ros til alle medarbejdere og deres evne til at hjælpe hinanden og hjælpe med den fælles undervisningsopgave.

9. Eventuelt

Bestyrelsen får en Aula gruppe.

Klubben får besøg fra Grønlandske elever fra Tasiilaq (på østkysten), i alt 10 elever fra 4. – 6. klassetrin.

Lene Rud