



## REFERAT

Skolebestyrelsesmøde d. 25. maj 2023 kl. 17-19 i mødelokalet.

Michala Røder, Pia Weng, Sandra Zeeberg Belhouche, Erik Rosenørn Norsker, Louise Klyver Makwarth, Jens Moos (fra kl. 18), Kristian Priisholm, Jan Andreasen, Marie Ulstrup, Jakob Kolding, Christian Kjøller, Anne Bergstein

Fraværende: Trine Pliniusen, Sofie Katrine Strøbech, Martin Allan Hansen

### 1. Godkendelse af dagsorden, valg af tidsstyrer, eventuelt

### 2. Høringssvar – ordstyrer

*Forvaltningen har sendt forsøgsordningen med et samlet skoledistrikt til høring i skolebestyrelserne. Skolebestyrelsen skal derfor drøfte og udarbejde et høringssvar. Frist for høringssvar er 16. juni 2023.*

Fra skoleledelsens side er vi fortsat glade for det samlede skoledistrikt, da det skaber en bedre ressourceudnyttelse i kommunen og dermed bedre muligheder for at planlægge.

Med et samlet skoledistrikt, hvor der således ikke flyttes grænser mellem distrikter, betyder, at skolen og forældre kender kriterierne år for år.

Skolebestyrelsen bakker op om en fortsættelse af et samlet skoledistrikt. Jakob skriver et kort høringssvar.

### 3. KF-mødet 1. juni 2023 – Michala og Martin

*Der er udsendt dagsorden til mødet og alle forældre er inviteret til formandens beretning. Skolebestyrelsen drøfter indhold til formandens beretning.*

Dagsorden til kontaktførelsemødet:

1. Velkomst og Formandens beretning – 20 min
2. Rollen som kontaktførelser fremover – 35 min
3. Kommende skoleår – 35 min

Under punkt 2 vil det være nyttigt at tale om, hvordan forældre sammen kan tage fat i situationer med adfærd, der presser fællesskabet. Vi ser desværre, at forældre ofte finder det svært at tage kontakt til andre forældre.

Martin faciliterer punkt 2 om kontaktførelserollen på mødet.

Skoleledelsen står for punkt 3.

### 4. Økonomi – skoleledelsen

*Skolebestyrelsen følger økonomien tæt og skoleledelsen giver en status ultimo april 2023.*

Som det har været tilfældet i de tidligere opfølgninger på økonomien, tegner det til, at vi kommer ud af 2023 med det samme minus, som vi kom ind i året med – altså ca. 800.000.

Som tidligere beskrevet, skyldtes merforbruget i 2022 en kraftig nedgang i elevtal.

Denne sommer kommer vi også til at have en elevnedgang når vores store 9.klasses-årgang går ud. Vi oplever også en lavere klassekvotient, som betyder, at vi må smøre ressourcerne lidt tyndere ud.



Vi følger derfor fortsat økonomien tæt – også med et blik så langt ind i fremtiden, vi nu kan. Lige nu regner vi med at kunne afdrage det oparbejdede underskud i løbet af 3 år.

## 5. Arbejdspladsvurdering – Skoleledelsen

*Skoleledelsen orienter om resultaterne fra APV-spørgeskemaundersøgelsen den efterfølgende behandling af resultaterne.*

Der er lavet APV spørgeskemaundersøgelse blandt alle medarbejdere i Gentofte Kommune i januar. Vi har efterfølgende bearbejdet resultaterne i vores MED-gruppe, som udvalgte en håndfuld fokuspunkter ud fra resultaterne.

Overordnet set var der en mange positive resultater. Ét punkt sprang meget negativt i øjnene: rengøring. Det punkt valgte vi dog ikke at forfølge i medarbejdergruppen, da opfølgningen ikke ligger inden for skolens ressortområde. Så det bliver ledelse og MED-gruppe, der (igen) rapporterer opad i systemet om det utilfredsstillende niveau og betydningen for arbejdsmiljøet.

I opfølgningen med medarbejdere på APV arbejdede vi med følgende kategorier blandt lærerne:

### *Følelsesmæssigt krævende arbejde:*

Det ses både i forhold til elever, der kan være svære at håndtere, i forhold til forældresamarbejde og i forhold til kollega-samarbejdet.

I vores branche arbejder vi ofte i andre menneskers følelser, hvilket kan blive følelsesmæssigt krævende for medarbejdere. For at arbejde med området kommer vi bl.a. til at arbejde med skolens værdigrundlag mere proaktivt, så vi tydeliggør dette og de forventninger, det stiller til børn, forældre og medarbejdere. Derudover kommer vi til, i hele Gentofte Kommune, at arbejde med projekt om *styrket borgerkontakt*.

Grundlæggende handler det om at sikre, at man som medarbejder ikke bliver ramt ind på egne følelser i arbejdet, men har redskaber til at kunne arbejde professionelt selv når der stillet følelsesmæssige krav.

### *Løsninger af opgaver på tværs*

Der er et ønske fra en del på skolen om at styrke samarbejdet på tværs af ind- og udskoling. Dette bl.a. ved at have 9.klasse-lærerne ned i 5.klasse for at co-teache i foråret – inden de skal overtage klasserne.

I GFO og FC arbejder vi med disse områder:

*Balance mellem tid og opgaver* handler bl.a. om balancen mellem opgaver i hhv. undervisning og fritid. Pædagogerne kan opleve, at opgaverne i skolen trækker tid og energi ud af fritiden. Det sker bl.a. når man får lange arbejdsdage med børnerettede opgaver fra 8-17 eller 8-21 pga. omlagte skoledage som trivselsdag, årgangsdage, motionsdag, ekskursioner etc. På baggrund heraf kommer der justeringer af logistikken omkring omlagte dage.

### *Forventninger*

Nogle medarbejdere kan opleve noget usikkerhed omkring hvilke forventninger, der er til dem i givne dele af deres arbejde. Derfor kommer vi til at arbejde med processer for forventningsafklaring, fx når en pædagog indgår i et nyt triosamarbejde.

### *Støj*

Her kommer vi til at arbejde med både fysiske tiltag og pædagogiske indsatser for at reducere støj. De konkrete tiltag er endnu ikke udvalgt.

Skolebestyrelsen ønsker at genbesøge emnet om APV igen i foråret 2024 for at følge op på de indsatser, der har været til den tid.



## 6. Elevrådet – Erik og Sandra

Der har været valg til formandskabet for det kommende år.

Sandra bliver formand for elevrådet næste skoleår. Ny næstformand bliver Axel fra kommende 8. klasse, som deltog på dette møde for en kort præsentation.

## 7. Kort nyt

Formand – møde på rådhuset om rengøring

Der har været afholdt møde med skolebestyrelsesformænd, skoleledere og borgmesteren (og forvaltningen). Det må desværre konstateres fra alle sider, at kvaliteten af rengøring er for dårlig, på trods af et udbudsmateriale med stor fokus på kvalitet. Området har derfor meget høj prioritet helt op på borgmesterniveau.

Medarbejdere

I udskolingen fylder eksamenerne meget. I disse dage er vi fx i gang med, for første gang, at afvikle eksamener i praksisvalgfagene (madkundskab, håndværk&design, madkundskab). Med en stor 9.klasse årgang er der stor aktivitet på den front.

I indskolingen er der virkelig mange gode aktiviteter for tiden: skovuger, skolebasket, Skole-OL, terrænløb, hytteture etc. Juni rummer også virkelig mange aktiviteter.

Ledelse

Logistikken omkring eksamener har fyldt en del med mange eksamener og dermed lige så mange censorer ud af huset.

Med alt det, der sker med eksamener og arrangementer er der også en del klasser, der oplever at have vikarer eller andre lærere end normalt.

Vi har været forsøgsskole ift. den skriftlige naturfagsprøve, der i højere grad lægger vægt på nuancerede svar end kun multiple choice.

Som altid på dette tidspunkt af året, fylder skoleårets afslutning (eksamener mm.) og næste års planlægning meget.

Vi er meget langt med fagfordelingen for det kommende år, så vi kan gå i gang med skemalægningen.

Vi har, med færre ressourcer og uden nye ansættelser, haft et lidt strammere puslespil i år. I den situation er det som ledelse virkelig bekræftende at have mange medarbejdere, der tænker med i løsninger.

Næste skoleår får vi, som led i en ny ordning på læreruddannelsen, lærerstuderende i fast praktik én dag om ugen hele året. Det glæder vi os til.

## 8. Eventuelt

Forældreinddragelse:

På baggrund af den nylige beslutning om omlægning af ferieplanen, kunne det være interessant at se på, om man som skolebestyrelse vil bruge en mere direkte forældreinddragelse i den slags beslutninger, så det ikke kun ville være skolebestyrelsen, der træffer den slags beslutninger.

Jakob Kolding 25. maj 2023